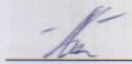


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ-«ДС № 8 «Нухрат» г. Мамадыш»

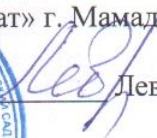
 Кускова Л.Л.

Принято на педагогическом совете
Протокол № 3 от 30 апреля 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ-
«ДС № 8 «Нухрат» г. Мамадыш»



 Левина Н.А.

Приказ №31 от 30 апреля 2021г.

**Положение
по охране здоровья воспитанников
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад №8 «Нухрат» города Мамадыш»
Мамадышского муниципального района
Республики Татарстан**

I. Общие положения.

1.1. 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании», «Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы в дошкольных организациях» (СанПиН от 2.4.1.3049-13), Уставом Учреждения.

2. Настоящее положение регламентирует работу по охране и укреплению здоровья детей и медицинское обслуживание в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №8 «Нухрат» города Мамадыш» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение).

II. Организация здоровьесберегающего пространства в ДОУ.

- Создать в ДОУ условия, способствующие охране и укреплению здоровья воспитанников.
- Осуществлять здоровьесберегающий образовательный процесс.
- Обеспечить реализацию в ДОУ условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

Планирование и проведение работы осуществляется в двух направлениях: педагогическом и медицинском.

Согласно СанПиН от 2.4.1.3049-13 разрабатывается:

- режим дня детей в ДОУ с обязательным учетом возраста детей. В режиме обязательно отражается время приема пищи, прогулок, дневного сна,
- составляется расписание НОД (занятий) для каждой группы детей, ведется суммарный учет времени НОД в каждой группе. В период летних каникул проводятся экскурсии, развлечения. Расписание занятий и режим дня определяются уставом ДОУ на основе рекомендаций медицинских специалистов.

Укрепление здоровья осуществляется через совершенствование физического развития детей на физкультурных занятиях. Дети в группах разделены на подгруппы в соответствии с группой здоровья. Физическая нагрузка на занятиях снижается детям, имеющим отклонения в соматической сфере различной степени выраженности.

Во время проведения образовательной деятельности в обязательном порядке включаются динамические паузы - физкультминутки.

В детском саду проводятся: закаливание, утренняя гимнастика, подвижные и малоподвижные

ры, гимнастика после сна, гигиенические процедуры.

Прогулка - обязательный элемент режима дня ребенка в ДООУ. На прогулке обеспечивается возможность для двигательной активности детей, виды игр варьируются в зависимости от сезона.

В детском саду проводятся спортивные и музыкальные развлечения, праздники (традиционные, фольклорные).

III. Медицинское обслуживание

Медицинское направление в работе ДООУ решает задачу профилактики заболеваний и оздоровления детей. Оно состоит из следующих условий: профилактические осмотры медицинских специалистов, вакцинация, витаминизация блюд.

- медицинское обслуживание - это организационно - методическая работа, обеспечивающая проведение медицинских осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий, медико - педагогической коррекции;

- санитарно - просветительская работа, включающая консультирование семей по вопросам физического развития, укрепления и сохранения здоровья ребёнка;

- взаимодействие с учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи детям, внедрения эффективных форм профилактики и оздоровления детей дошкольного возраста.

3.1. Медицинское обслуживание детей в Учреждении обеспечивается штатным медицинским персоналом в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

3.2 Для работы медицинского персонала в Учреждении предоставляется специально оборудованный медицинский блок.

3.3. Задачи медицинского обслуживания в Учреждении:

- Оказание первичной медико -
- и профилактических мероприятий.

- санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- Организация питания воспитанников;

- Определение оптимальной учебной, вне учебной нагрузки, режима образовательной деятельности и продолжительности каникул;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- Организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- Прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров;

- Обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;

- Профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;

4. проведение санитарно - противоэпидемических Функции медицинского персонала

Разрабатывает:

- план организационно - медицинской работы с учётом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;

- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;

- комплексы физических упражнений по профилактике нарушений и формированию у детей правильной осанки и предупреждению плоскостопия (совместно с инструктором по физической культуре);

Составляет:

- меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН;

- график проведения вакцинаций; график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.

Осуществляет:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
- антропометрические измерения воспитанников;
- распределение детей на медицинские группы;
- медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом - педиатром);
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
- информирование администрации и педагогов Учреждения о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т.д.;
- информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных заболеваний среди воспитанников и работников Учреждения в течение двух часов после установления диагноза.

Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
- консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;
- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия);
- работу с воспитанниками и работниками Учреждения по формированию здорового образа жизни.

Участвует:

- на педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

Контролирует:

- режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
- двигательную активность детей на физкультурных занятиях в течение дня;
- организацию и проведение закаливающих мероприятий;
- качество организации питания детей;
- санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;
- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками Учреждения;
- соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;
- ведение работниками Учреждения установленной документации в пределах своих полномочий;
- своевременность прохождения профилактических осмотров и медицинских осмотров работников;

3.5. Права медицинского персонала:

Требовать от заведующего Учреждения создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания детей.

Информировать администрацию Учреждения, врача-педиатра поликлиники о ходе выполнения значений и рекомендаций врачей-специалистов родителями, педагогами, возможных трудностях и их реализации.

Привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания детей.-

По итогам проверок вносить предложения об улучшении условий медицинского обслуживания детей.

3.6. Ответственность медицинского персонала Учреждения. Медицинский работник несет ответственность за:

Качество медицинского обслуживания детей.

Оснащение медицинского кабинета Учреждения в соответствии с санитарными требованиями.

Хранение медицинских препаратов, лекарственных средств;

Ведение медицинской документации, предоставление отчетности;

Довести до родителей (законных представителей) информацию о всех видах планируемых исследований (медицинских, психолого-педагогических) воспитанников;

Получать согласие на проведение планируемых обследований или участие в таких исследованиях;

Довести до родителей (законных представителей) информацию о результатах проведенных исследований воспитанников; проведение медицинских профилактических мероприятий.

Разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний воспитанников.

Правонарушение и вред, причиненной воспитаннику;

3.7. Делопроизводство медицинского персонала Учреждения:

Учет информации, регулирование и контроль о состоянии охраны здоровья воспитанников осуществляется в соответствие с системой внутреннего контроля качества дошкольного образования. Заслушивается на родительских собраниях два раза в год в осенний и весенний периоды, на педагогических советах в конце и начале учебного года. Информация по состоянию охраны здоровья воспитанников находит своё отражение в протоколах заседаний педагогического совета и протоколах проведения родительских собраний, также в ежегодном отчёте руководителя ОУ по самообследованию.

План организационно-медицинской работы на год, месяц.

План профилактической и оздоровительной работы.

Журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.

Списки детей по группам.

Табеля учета посещаемости детей.

Медицинские карты детей.

Меню, накопительные ведомости по питанию.

Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год.

Акты, акты по итогам проверок, контроля.

Пронумеровано, пронумеровано, скреплено
печатью 4

(четыре) листов

Заведующий МБДОУ - «ДС №8 «Нухрат»
г. Мамалыш» Н.А. Левина

